การสร้างลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature) ด้วยโปรแกรม Foxit PDF

- 1. เปิดโปรแกรม Foxit PDF แล้วเปิดไฟล์ PDF ที่ต้องการลงลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)
- 2. เลือกแถบเมนูคำสั่ง Protect > Certificates แล้วเลือกที่เมนูคำสั่ง Place Signature...



3. ลากเมาส์พอยเตอร์ เพื่อกำหนดหนดพื้นที่ในการวางลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)

	6 8 8	₿) C &•	🗢 การใช้งานลายเชินดิจิ 🤇) Search			Q•@•	— 🗆 🗙
File	Home C Tb Select Fill & Sign	Sign & Time Stamp Valid Certify*	m <u>Protect</u> Foxit eSi	gn Share	Help			~
Start		การ์เซ้งานลายเซ็นดิจิห้ ×					👻 Rec	duce the file size 👔
\Box								
D								
Q								
Ø	•							
								$\overline{\odot}$
								AJ
~	< 1/1	• > » 哈 G				E E II II	0+	134.61% - 5.0

4. คลิกตัวเลือก ✓ ตามภาพ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Sign



5. คลิกที่ปุ่ม Create

Sign Document		Х
Sign As:	Info	
Signature Pre	view	
Appearance	Type: Standard Style V Create	
THE PUPE	Digitally signed by DN: C=TH, O=Naresuan University, CN= , E= @nu.ac.th Reason: I am the author of this document Location: Date: 2024.06.21 09:46:32+0700' Foxit PDF Reader Version: 2024.2.2	
Text For Signi	ing	
Location:		
Reason:	I am the author of this document	\sim
Page Range		
All Pages		
O Pages:	1, of	1
	Sample: 1,5-9,12 ()	
Subset:	All pages in range v	
Lock Docun	nent After Signing	
Apply to Mul	tiple Files Sign Cance	el

6. เลือกประเภทลายเซ็นในรูปแบบ รูปภาพ (Image) และตั้งค่าข้อความที่ต้องการให้แสดงบนลายเซ็นดิจิทัล หลังจากนั้นคลิกที่ปุ่ม Browse

Configure Signatur	e Style				×
	T Name	Draw		None	
2 Configure Text			3 Browse	Clear	Opacity
Name	Locatio	n	Evit version	🗌 Distin	guished name
Text Property Text Direction: Configure Logo	Auto		~		Font/Size
Title:]		ОК	Cancel

Open				×
$\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow$	📜 « การสร้ > ลายเซ็นดิ	~ C	Search ลายเซ็นดิจิทัล	م
Organize New	folder			• 🔲 ?
Home Gallery Gallery Control G	esuan University	day <i>โสกสนาม</i> ลายเซ็นสำหรับ DG-EN.png		
Music	*			
File	e name: การ์ใช้งานลายเซ็นดิจิทัล (Di <u>c</u>	gital Signature) 🗸	All Supported 2	(*.pdf;*.bmp ~ Cancel

7. เลือกลายเซ็น ที่ต้องการนำมาใช้เป็นลายเซ็นดิจิทัล หลังจากนั้นคลิกที่ปุ่ม Open

8. ตั้งชื่อลายเซ็นดิจิทัล (Preset name) แล้วกดที่ปุ่ม OK

Configure Signature	Style				×			
	T Name	Draw	Image	None				
	Th	T ene	anna	l				
C			Browse	Clear	Opacity			
Date	Reason		Exit version Labels	U Distin	guished name			
Text Property								
Text Direction:	Auto		~		Font/Size			
Configure Logo								
Logo Browse								
1								
Title: ลานเซ็นภาษ	าอังกฤษ			ОК	Cancel			

จัดทำโดย กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร

9. หลังจากนั้นกดที่ปุ่ม Sign

Sign Document	t ×								
Sign As:	THANAWAT PUNKHETNAKORN V Info								
Signature Preview									
Appearance Type: ลานเซ็นภาษาอังกฤษ 🗸 Create									
	Thananal								
Text For Sign	ning								
Location:									
Reason:	×								
Page Range									
O All Pages	5								
Pages:	1, of 1								
	Sample: 1,5-9,12								
Subset:	All pages in range \sim								
Lock Document After Signing									
Apply to Multiple Files Sign Cancel									

10. เลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการจัดไฟล์ที่ลงลายเซ็นดิจิทัล แล้วกดปุ่ม Save

🔀 Save As						\times
$\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow$	📒 « Docu > สาธิต	ดการ ∨	С	Search สาธิตการใช้งา	u	٩
Organize 🔹 New	w folder				≣ •	?
Home Gallery Callery Desktop	laresuan University	Name > A long time	ago		Status	
Pictures	*	_		_		
File name: Save as type:	เอกสารการลงลายเซ็นดิจิหัล PDF Files (*.pdf) Settings					~
 Hide Folders 				Save	Cancel	

11. เสร็จสิ้นการสร้างลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)

จัดทำโดย กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร